**Spett.le**

**Fondolavoro**

**Via Angelo Bargoni n. 78**

**00153 Roma**

**fondolavoro@legalmail.it**

|  |  |
| --- | --- |
| Oggetto | Istanza d’iscrizione all’albo dei revisori per le verifiche *ex post* e la certificazione del rendiconto  |

La/Il sottoscritta/o \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, nata/o il \*\*/\*\*/\*\*\*\* nel comune di \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* (\*\*), codice fiscale \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, posta elettronica ordinaria \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* e posta elettronica certificata \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, chiede l’iscrizione all’albo dei revisori per le verifiche *ex post* e la certificazione del rendiconto di Fondolavoro.

ovvero (in alternativa, se Società di revisione)

La/Il sottoscritta/o “\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*”, nata/o il \*\*/\*\*/\*\*\*\* nel comune di \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, codice fiscale \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, nella qualità di rappresentante legale dell’ente denominato “\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*”, con sede legale nel comune di \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, codice fiscale \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, partita IVA \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, posta elettronica ordinaria \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, posta elettronica certificata \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, chiede l’iscrizione all’albo dei revisori per le verifiche *ex post* e la certificazione del rendiconto di Fondolavoro.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

* di aver preso completa visione del “Regolamento dell’albo dei revisori per le verifiche *ex post* e la certificazione del rendiconto” predisposto e approvato da Fondolavoro, consultabile nella sezione trasparenza del proprio sito *web* all’indirizzo https://fondolavoro.it;
* di essere regolarmente iscritta/o nel “Registro dei revisori legali” di cui al Decreto Legislativo n. 39/2010 e normativa collegata, con numero d’iscrizione \*\*\*\*\*\*, non trovandosi in nessuna condizione di sospensione.

Allega copia chiara e leggibile della seguente documentazione (nella fattispecie di persona fisica):

* copia di un documento di riconoscimento valido;
* copia della tessera sanitaria con il codice fiscale;
* curriculum *vitae* aggiornato;
* dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali resa ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 e normativa collegata, sottoscritta con firma digitale;
* dichiarazione sostitutiva di atto notorio sottoscritta con firma digitale, attestante:
* la regolare iscrizione da almeno cinque anni solari (alla data di presentazione della domanda) nella sezione A del registro dei revisori legali di cui al Decreto Legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 e normativa collegata e l’insussistenza di condizioni di sospensione;
* l’assenza di sentenza penale di condanna passata in giudicato ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari nonché l’assenza di procedimenti pendenti che impediscano la costituzione di rapporti con la Pubblica Amministrazione ovvero l’assenza di condanne che comportino l’interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici;
* il possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza, come codificati dalla legge;
* l’impegno a osservare i principi di indipendenza e insussistenza di conflitti di interesse, come previsto dal modello di organizzazione e gestione e codice etico di Fondolavoro, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 231/2001 e normativa collegata;
* l’impegno a comunicare tempestivamente a Fondolavoro tutte le variazioni *medio tempore* intervenute, concernenti i requisiti soggettivi richiesti dalla procedura di accreditamento all’albo dei revisori per le verifiche *ex post* e la certificazione del rendiconto

Allega copia chiara e leggibile della seguente documentazione (nella fattispecie di persona giuridica):

* visura camerale aggiornata, rilasciata in data non antecedente a sei mesi di calendario (alla data di presentazione della domanda);
* copia di un documento di riconoscimento valido del rappresentante legale;
* copia della tessera sanitaria con il codice fiscale del rappresentante legale;
* documento unico di regolarità contributiva in corso di validità;
* *curriculum* societario aggiornato;
* dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali resa ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 e normativa collegata, sottoscritta con firma digitale;
* dichiarazione sostitutiva di atto notorio sottoscritta con firma digitale del rappresentante legale, attestante:
* la regolare iscrizione da almeno cinque anni solari (alla data di presentazione della domanda) nella sezione A del registro dei revisori legali di cui al Decreto Legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 e normativa collegata e l’insussistenza di condizioni di sospensione;
* per tutti i componenti dell’organo ammnistrativo, l’assenza di sentenza penale di condanna passata in giudicato ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari nonché l’assenza di procedimenti pendenti che impediscano la costituzione di rapporti con la Pubblica Amministrazione ovvero l’assenza di condanne che comportino l’interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici;
* per tutti i componenti dell’organo ammnistrativo, il possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza, come codificati dalla legge;
* l’impegno a osservare i principi di indipendenza e insussistenza di conflitti di interesse, come previsto dal modello di organizzazione e gestione e codice etico di Fondolavoro, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 231/2001 e normativa collegata;
* l’insussistenza di stati di fallimento, liquidazione, cessazione di attività o concordato preventivo e qualsiasi altra situazione equiparabile ovvero di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni, con riferimento agli ultimi cinque anni solari (alla data di presentazione della domanda);
* l’impegno a comunicare tempestivamente a Fondolavoro tutte le variazioni *medio tempore* intervenute, concernenti i requisiti soggettivi richiesti dalla procedura di accreditamento all’albo dei revisori per le verifiche *ex post* e la certificazione del rendiconto.

Dichiara, altresì, di essere informata/o, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e normativa collegata, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per il quale la presente istanza viene presentata.

Data \*\*/\*\*/\*\*\*\*

firma digitale del richiedente